

建臺高級中學 115 學年度職員甄選簡章

一、甄選目標：甄選總務處出納組長，有經驗者尤佳

二、甄選名額：約僱人員 1 名。

三、薪資：每月 49560 元

四、報名資格：

1. 男女不拘，大學(含)以上商科相關科系畢業尤佳，且男性需役畢或備免役證明。

2. 熟悉 OFFICE 應用軟體(WORD、EXCEL)。

五、報名時間、地點：即日起至 115 年 8 月 27 日（星期四），每天 8：00 - 16：00，至本校人事室辦理報名手續。

六、報名方式：採親自報名，請先至本校首頁/最新消息下載附件

（網址 <http://www.ctsh.mlc.edu.tw/>）報名時應繳交下列文件：

1. 115 學年度職員甄選報名表，請填妥檢附。

2. 115 學年度職員甄選切結書，請填妥檢附。

3. 國民身份證影本一份（正本請於甄試當日攜帶備查）。

4. 大學以上學歷證件影本各一份（正本請於甄試當日攜帶備查）。

5. 退伍令或免役證明影本。（男性）（正本請於甄試當日攜帶備查）。

6. 其他相關專業證照影本。（非必須）（正本請於甄試當日攜帶備查）。

（一）親自報名：請帶齊上述資料(正本及影印本)，親自到本校人事室辦理。

七、甄選方式：

面試。

八、甄選日期及地點：報名後即面試；地點：本校人事室。

九、公布錄取人員名單：115 年 8 月 28 日（星期五）上午 08:00 公佈於本校網站。

十、錄取報到及聘任事宜：115 年 8 月 28 日（星期五）下午 02：00 前至本校人事室報到。經錄取擬聘任人員，如逾期未報到且無不可抗力之原因，或現職人員未繳驗原服務機關離職證明書（或同意書）者，視同放棄錄取資格，其缺額由備取人員依序遞補，遞補人員以補足同職類本次甄選名額為限。