

職稱	姓名	業務說明	聯絡方式
教務主任	陳瑩華	01. 雙聯學程 02. 苗栗縣府翻轉計畫 03. 綜理教務處各組業務	037-353270#31 #32
教學組長	賴叡廷	01. 新增鐘點費計畫 02. 本土語言開班事宜 03. 第二外語補助計畫 04. 學習扶助計畫 05. 提升英語文成效計畫 06. 雙語實驗班計畫 07. 檢定辦理及報名業務 08. 國中部課稅配套措施 09. 高中部課程計畫填報 10. 擴增雙語實驗班計畫	
註冊組長	韋佳如	01. 學籍註冊管理 02. 各項證書申請 03. 各部校務系統及學習歷程操作 04. 各部招生作業(如小六探索活動) 05. 各部升學作業 06. 各項獎助學金申請及紀念獎學金	
設備組長	吳昌泰	01. 國教署均質化計畫執行 02. 國教署數位精進計畫執行 03. 國教署充實一般教學設備計畫執行 04. 國教署活化教學空間及實習場域計畫執行 05. 國教署自主學習計畫執行 06. 教務處教學設備借用與管理 07. 實驗室與生科教室管理借用 08. 學生科學與數理校外競賽 09. 教科書採買	
實研組長	姜雅婷	01. 高中優質化計畫 02. 翻轉計畫 03. 苗栗縣補助引進外籍教師補助計畫 04. 學期中第 8、9 節、夜修、假日自修開課事宜	
圖資組長	古宏仁	01. 行政、教學單位個人電腦及周邊維護 02. 校園各項網路設備、線路檢測及管理維護 03. 校園各項網路服務伺服器管理及維護 04. 官網的建置 05. 前瞻基礎建設數位建設高級中等學校智慧網路環境暨學術網路提升計畫 06. 校園 IP 管理及核發 07. 圖書館流通櫃檯例行的工作(如借還書...)	037-353270#48

		08. 書報與各類期刊雜誌之管理 09. 圖書館內各項設備的維護與管理 10. 圖書館學生志工教導與管理 11. 中學生網站閱讀心得及小論文比賽推動	